

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза
Алексея Васильевича Никонова села Аксеново муниципального района
Альшеевский район Республики Башкортостан**
ПРИКАЗ

03.03.2026

61

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Министерства просвещения Республики Башкортостан от 18.02.2026 г. № 203 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2026 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Кириллову В.А.
- в 5 классах Юнусову Л.Х.
- в 6 классах Бабичеву З.Ю.
- в 7 классах Акимбетову Г.А.
- в 8 классах Курочкину Е.А.
- в 10 классе Ишкильдину Ф.Л.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классе на следующих уроках:

Предмет	Дата	Урок	Кабинет	Ответственный организатор
русский язык	22 апреля 2026	2 урок	4	Кубай Г.Н.
математике	24 апреля 2026	2 урок	4	Кубай Г.Н.
окружающий мир, литературное чтение, английский язык (по выбору)	27 апреля 2026	2 урок	4	Кубай Г.Н.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классе на следующих уроках:

Предмет	Дата	Урок	Кабинет	Ответственный организатор
русский язык	22 апреля 2026	2 урок	8	учитель географии Самигуллиной Т.
математике	24 апреля 2026	2 – 3 уроках	8	учитель биологии Бабичева З.Ю.
история, литература, английский язык (по выбору)	28 апреля 2026	2 урок	8	учитель географии Самигуллиной Т.
биология, география (по выбору)	30 апреля 2026	2 – 3 уроках	8	учитель истории Курочкина Е.А.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классе на следующих уроках:

Предмет	Дата	Урок	Кабинет	Ответственный организатор
русский язык	24 апреля 2026	2 урок	10	учитель истории Курочкина Е.А.
математике	22 апреля 2026	2 – 3 уроках	10	учитель географии Самигуллиной Т.В.

история, литература, английский язык (по выбору)	28 апреля 2026	2 урок	10	учитель физкультуры Юнусова Л.Х.
биология, география (по выбору)	30 апреля 2026	2 – 3 уроках	10	учитель истории Курочкина И.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классе на следующих уроках:

Предмет	Дата	Урок	Кабинет	Ответственный организатор
русский язык	24 апреля 2026	2 урок	7	учитель физкультуры Юнусова Л.Х.
математике	22 апреля 2026	2 – 3 уроках	7	учитель физкультуры Юнусова Л.Х.
история, литература, английский язык (по выбору)	28 апреля 2026	2 урок	7	учитель географии Самигулина Т.В.
биология, география, физика, (по выбору)	30 апреля 2026	2 – 3 уроках	7	учитель обществознания Ишкильдина Ф.Л.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классе на следующих уроках:

Предмет	Дата	Урок	Кабинет	Ответственный организатор
русский язык	24 апреля 2026	2 урок	12	учитель математики Гатауллина З.М.
математике	22 апреля 2026	2 – 3 уроках	12	учитель русского языка и литературы Галеева О.В.
история, литература, английский язык, обществознание (по выбору)	28 апреля 2026	2 урок	12	учитель математики Гатауллина З.М.
биология, география, физика, химия, информатика (по выбору)	30 апреля 2026	2 – 3 уроках	12	учитель русского языка и литературы Акимбетова Г.А.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 10 классе на следующих уроках:

Предмет	Дата	Урок	Кабинет	Ответственный организатор
русский язык	24 апреля 2026	2 – 3 уроках	1	учитель математики Зиннатуллин А.Р.
математике	22 апреля 2026	2 – 3 уроках	1	учитель биологии Бабичева З.Ю.
история, литература, английский язык, обществознание (по выбору)	28 апреля 2026	2 – 3 уроках	1	учитель русского языка и литературы Галеева О.В.
биология, география, физика, химия, информатика (по выбору)	30 апреля 2026	2 – 3 уроках	1	учитель обществознания Ишкильдина Ф.Л.

8. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УР Галееву О.В. и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

9. Ответственному организатору проведения ВПР заместителю директора по УР Галесовой О.В.:

9.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

9.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Галесова О.В. – председатель комиссии; Акимбетова Г.А. – член комиссии; Кириллова В.А. – член комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Математика	4	Галесова О.В. – председатель комиссии; Зиннатуллин А.Р. – член комиссии; Гатауллина З.М. – член комиссии; Кириллова В.А. – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Окружающий мир	4	Галесова О.В. – председатель комиссии; Кириллова В.А. – член комиссии
Биология	5	Галесова О.В. – председатель комиссии; Бабичева З.Ю. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	10	
История	5	Галесова О.В. – председатель комиссии; Нурыева В.Р. – член комиссии; Курочкина Е.А. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	10	
География	5	Галесова О.В. – председатель комиссии; Самигуллина Т.В. – член комиссии;
	6	
	7	
	8	
	10	
Обществознание	5	Галесова О.В. – председатель комиссии; Ипкильдина Ф.Л. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	10	
Физика	7	Галесова О.В. – председатель комиссии; Зиннатуллин А.Р. – член комиссии
	8	
	10	
Химия	8	Галесова О.В. – председатель комиссии; Ефимова А.Ф. – член комиссии
	10	
Литература, литературное чтение	4	Галесова О.В. – председатель комиссии; Ефимова А.Ф. – член комиссии; Акимбетова Г.А. – член комиссии;
	5	
	6	

	7	Кириллова В.А. – член комиссии;
	8	
	10	
Английский язык	4	Галеева О.В. – председатель комиссии;
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Информатика	7	Галеева О.В. – председатель комиссии; Юнусова Л.Х. – член комиссии
	8	

9.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

9.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

9.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 10 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

9.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

9.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

9.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

9.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2026

9.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2026.

9.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

9.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

9.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

9.15. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.В.

Никонова с. Аксеново Галеевой О.В. материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору МБОУ СОШ им. Героя Советского Союза А.В. Никонова с. Аксеново Галесовой О.В.

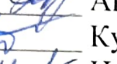
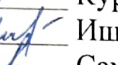
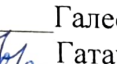
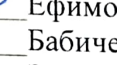
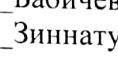
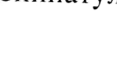
9.16. Обеспечить хранение работ участников до 31.05. 2027 года

9.17. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: учителей начальных классов Кубай Г.Н., Шулаеву М.А.

Директор школы

Пурисва В.Р.

С приказом ознакомлены:

1.  Шулаева М.А.
2.  Файрушина М.У.
3.  Кириллова В.А.
4.  Кубай Г.Н.
5.  Юнусова Л.Х.
6.  Акимбетова Г.А.
7.  Курочкина Е.А.
8.  Ишкильдина Ф.Л.
9.  Самигуллина Т.В.
10.  Галеева О.В.
11.  Гатауллина З.М.
12.  Ефимова А.Ф.
13.  Бабичева З.Ю.
14.  Зиннатуллин А.Р.



03.03.2026